

MÓDULO RECOLECTOR PARA LOS RELOJES BIOMÉTRICOS BIONET

Requerimientos

1. Instalación del programa recolector de datos.
2. Instalación del reloj biométrico (BioNet).
3. Registro de Usuarios.
 - 3.1 Registro de usuarios por huella digital.
 - 3.2 Registro de usuarios por contraseña.
 - 3.3 Registro de usuarios por huella digital y contraseña.
 - 3.4 Respaldo de huellas del mismo usuario.
 - 3.5 Configuración IP.
4. Procesos en el sistema Recolector.

Requerimientos

Para la instalación del Reloj Biométrico **BioNet** se requiere lo siguiente.

- Reloj Biométrico **BioNet**.



- Cable Serial RS-232 a USB (Incluido con el reloj).
- Cable de alimentación de corriente.
- Cable de extensión RS-485
- El sistema de SuperAsistencia instalado.
- Instalador de Recolector de datos ECO-HORU.

1. INSTALACIÓN DEL PROGRAMA RECOLECTOR DE DATOS ECO-HORU

Paso 1.- Ejecute el programa Recolector.exe para instalar el sistema que se encargara de obtener las registros de reloj checador y enviarlos al sistema SuperASISTENCIA.



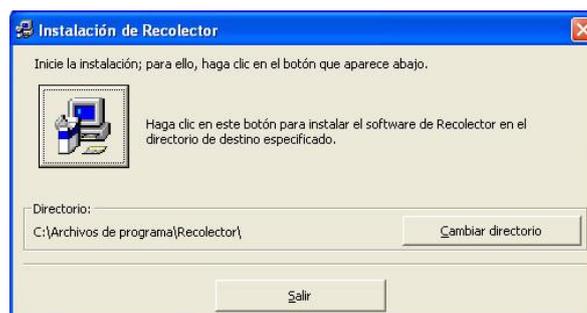
Paso 2.- Siga las instrucciones de instalación del sistema recolector.



2.1.- En la medida que sea posible cierre todos los programas que se estén ejecutando actualmente en el equipo.



2.2.- Seleccione el directorio de instalación, dejar default (recomendado).



2.3.- Indique el grupo de programas en donde se debe de instalar el programa, dejar default (recomendado).



2. INSTALACIÓN DEL RELOJ BIOMÉTRICO BIONET.

Vista de panel de operaciones.



Conexión.

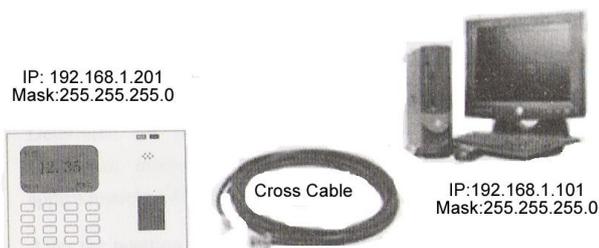


Conectar con equipos periféricos.

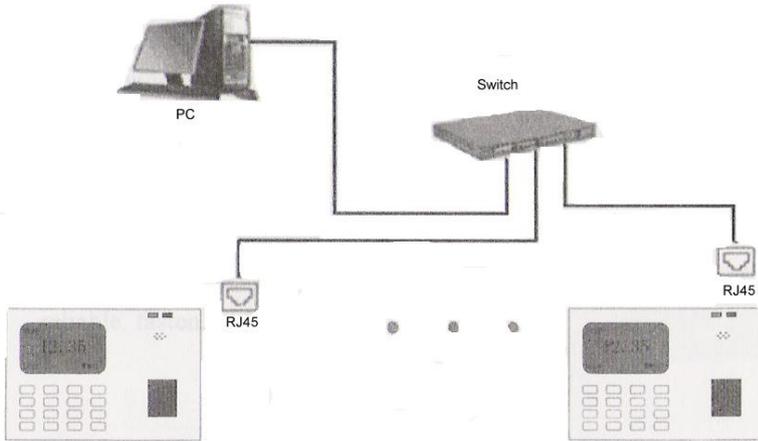
Precaución: no conectar con equipos periféricos que se encuentren conectados, es posible dañar el equipo. Seguir las instrucciones de instalación.

Conexión Ethernet.

1) Se conecta al Pc a través del cable cross.



2) Se conecta con el PC a través de la red y HUB para crear una red local, o bien directamente al equipo.



3. REGISTRO DE USUARIOS.

Privilegio (estado) Niveles

Son privilegios o permisos que se dan. Se define la capacidad de los usuarios para llevar a cabo determinado movimientos administrativos como la capacidad de ver, editar, agregar o renovar la información por categorías especificadas.

El reloj BioNet permite capturar 4 grupos con niveles o privilegios diferentes.

- Usuarios
- Reclutador
- Administrador
- Súper administrador (supervisor)

Los **usuarios** son las personas cuya identidad debe ser verificada, por ejemplo, para tener acceso a un servicio o de haber registrado su asistencia.

Reclutador son usuarios que están autorizados a inscribir a los nuevos o eliminar usuarios en el sistema.

Los **administradores** pueden hacer otras operaciones, salvo la opción de inscribirse y otorgarse permisos.

Los **supervisores** son usuarios que acceden a todas las funciones y todos los cambios de configuración en el sistema.

Después de configurar el reloj con su maquina, puede agregar los usuarios; si es la primera vez se registrará como Administrador, en caso de que ya exista uno, deberá tener los permisos para dar de alta un nuevo usuario.

El reloj dispone de tres maneras para dar de alta usuarios:

- **Por la huellas digital.** (Grabar Huella)
- **Por contraseña.** (Grabar PWD)
- **Por huella digital y contraseña.** (Grab. Huella & PWD)

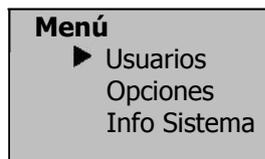
La huella digital es adecuada para el personal de huellas dactilares cuya calidad es bastante buena, la huella dactilar y contraseña son adecuadas para el personal con buena calidad y que el proceso de verificación sea mas completo y la contraseña es adecuada para el personal que cuya huella digital no está en condiciones de inscribirse con éxito. De acuerdo con la situación real, puede seleccionar un modo adecuado de registro.

Para iniciar el proceso de registro, en primer lugar, su identificación de administrador - [Menú], introduzca su número de identificación de huellas digitales y luego verificar su identidad.

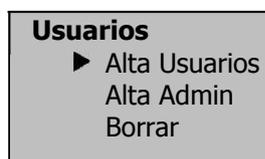
Nota: Si esta es la primera inscripción en el nuevo sistema, no se le preguntará para su verificación.

3.1 Registro de usuarios por huellas digitales.

1) Oprima el botón Menú y seleccione la opción Usuarios, presione el botón OK.



2) Dentro de esta opción seleccione Alta Usuarios.



3) Seleccione del menú la opción Grabar Huella.

Alta Usuarios ▶ Grab. Huella Grab. PWD Huella & PWD

4) Una vez seleccionado la forma de registrar los usuarios se muestra la siguiente pantalla, presione **OK** para continuar.

Grab. Huella Otra Alta?
ESC OK

5) En la siguiente pantalla se muestra el numero de identificación del usuario, presione **OK** para continuar.

Otra Alta
IDUsuario 00003
ESC OK

Nota: el reloj de huella dactilar por defecto registra un número de 5 dígitos, si el número no llega a 5 dígitos, el reloj va a agregar 0 antes de esta cifra. Ej. Su número es 3, el 00003 será mostrado en la máquina.

6) En la siguiente pantalla el reloj pide colocar el dedo en el sensor de huella digital para el registro de usuario, este procedimiento deberá hacerlo 3 veces para la verificación de la huella.

Otra Alta 00003-0 Coloque Dedo...
ESC/Salir

Nota : 00003 - 0
El último número 0 significa
La primera huella digital

Si su identidad no puede ser verificada, se le pedirá que vuelva a intentarlo. Y debe reiniciar el procedimiento de verificación.

7) Si la prueba tiene éxito el reloj muestra la siguiente pantalla, para grabar la huella presione **OK**.

Otra Alta 0004-0
ESC OK(Grab)

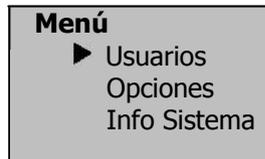
8) Una vez que halla grabado, el reloj muestra la opción para continuar registrando usuarios.

Otra Alta Continuar?
ESC Ok

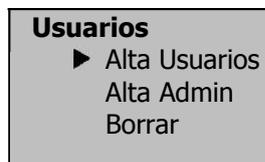
Nota. Al presionar OK reinicia el procedimiento de registro.(paso 4), al presionar ESC regresa al menú para Respalda Huella del mismo Usuario.

3.2 Registro de usuarios por contraseña.

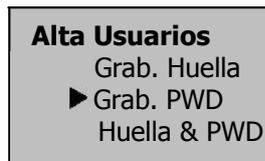
1) Oprima el botón Menú y seleccione la opción Usuarios, presione el botón OK.



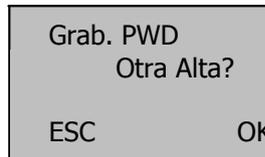
2) Dentro de esta opción seleccione Alta Usuarios.



3) Seleccione del menú la opción Grabar PWD (contraseña).



4) Una vez seleccionado la forma de registrar los usuarios se muestra la siguiente pantalla, presione **OK** para continuar.

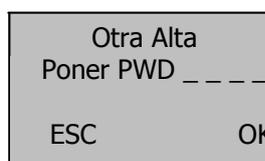


5) En la siguiente pantalla se muestra el numero de identificación del usuario, presione **OK** para continuar.



Nota: el reloj de huella dactilar por defecto registra un número de 5 dígitos, si el número no llega a 5 dígitos, el reloj va a agregar 0 antes de esta cifra. Ej. Su número es 3, el 00003 será mostrado en la máquina.

6) En la pantalla siguiente ingrese una contraseña de 5 dígitos que utilizará para su registro.



7) El reloj solicitará que vuelva a ingresar la contraseña proporcionada para su verificación.

Otra Alta 00003-P Poner PWD ***** Confir. PWD _ _ _ _ _
--

8) Si la prueba tiene éxito el reloj muestra la siguiente pantalla, para grabar la huella presione **OK**.

Otra Alta 0004-0 ESC OK(Grab)
--

9) Una vez que halla grabado, el reloj muestra la opción para continuar registrando usuarios.

Otra Alta Continuar? ESC OK
--

Nota. Al presionar OK reinicia el procedimiento de registro.(paso 4), al presionar ESC ingresa al menú para Respalda Huella del mismo Usuario.

10) Para registrar la entrada o salida del usuario mediante esta opción ingrese el numero de usuario y presione **OK**.

Verif.1:1 ISUsuario 0004 ESC OK
--

11) En la siguiente pantalla ingrese la contraseña proporcionada.

Confir.PWD ISUsuario 00004 Poner PWD _ _ _ _ _
--

12) Una vez verificada la contraseña del usuario el reloj muestra la siguiente pantalla.

Verif. IDUsuario 00004 Verificado

3.3 Registro de usuarios por huella digital y contraseña.

1) Oprima el botón Menú y seleccione la opción Usuarios, presione el botón OK.

Menú ▶ Usuarios Opciones Info Sistema

2) Dentro de esta opción seleccione Alta Usuarios.

Usuarios ▶ Alta Usuarios Alta Admin Borrar
--

3) Seleccione del menú la opción Huella & PWD.

Alta Usuarios Grab. Huella Grab. PWD ▶ Huella & PWD

4) Una vez seleccionado la forma de registrar los usuarios se muestra la siguiente pantalla, presione **OK** para continuar.

Huella & PWD Otra Alta?
ESC OK

5) En la siguiente pantalla se muestra el numero de identificación del usuario, presione **OK** para continuar.

Otra Alta
IDUsuario 00003
ESC OK

Nota: el reloj de huella dactilar por defecto registra un número de 5 dígitos, si el número no llega a 5 dígitos, el reloj va a agregar 0 antes de esta cifra. Ej. Su número es 3, el 00003 será mostrado en la máquina.

6) En la siguiente pantalla el reloj pide colocar el dedo en el sensor de huella digital para el registro de usuario, este procedimiento deberá hacerlo 3 veces para la verificación de la huella.

Otra Alta 00003-0 Coloque Dedo...
ESC/Salir

Nota : 00003 - 0
El último número 0 significa
La primera huella digital

Si su identidad no puede ser verificada, se le pedirá que vuelva a intentarlo. Y debe reiniciar el procedimiento de verificación.

7) En la pantalla siguiente ingrese una contraseña de 5 dígitos que utilizará para su registro.

Otra Alta 00003-0 Poner PWD _ _ _ _ _
ESC OK

8) El reloj solicitará que vuelva a ingresar la contraseña proporcionada para su verificación.

Otra Alta 00003-P Poner PWD ***** Confir. PWD _ _ _ _ _
--

9) Si la prueba tiene éxito el reloj muestra la siguiente pantalla, para grabar la huella presione **OK**.

Otra Alta 0004-0P ESC OK(Grab)

10) Una vez que halla grabado, el reloj muestra la opción para continuar registrando usuarios.

Otra Alta Continuar? ESC OK
--

Nota. Al presionar OK reinicia el procedimiento de registro.(paso 4), al presionar ESC ingresa al menú para Respalda Huella del mismo Usuario.

11) Para registrar la entrada o salida del usuario mediante esta opción ingrese el numero de usuario y presione **OK**.

Verif.1:1 ISUsuario 0004 ESC OK
--

12) En la siguiente pantalla ingrese la contraseña proporcionada.

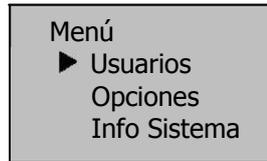
Confir.PWD ISUsuario 00004 Poner PWD _ _ _ _ _
--

13) Una vez verificada la contraseña del usuario el reloj muestra la siguiente pantalla.

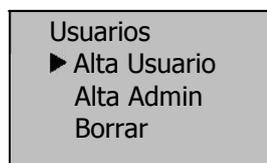
Verif. IDUsuario 00004 Verificado

3.4 Respalda huellas del mismo usuario.

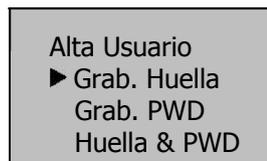
1) Oprima la opción **Menú**, se muestra la siguiente pantalla, seleccione **Usuarios** presionando la tecla **OK**.



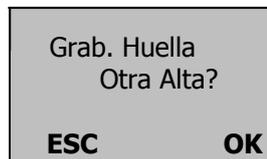
2) De la siguiente pantalla seleccione la opción **Alta Usuario** presionando **OK**.



3) Presione **OK** sobre la opción **Grab. Huella** de esta pantalla.



4) La pantalla siguiente muestra el mensaje para dar de alta un usuario nuevo.



5) al presionar **OK** sobre la pantalla anterior nos muestra el número de identificación asignado al nuevo usuario, en este caso se refiere al usuario numero **00004**, se presiona **OK** para aceptar o **ESC** para cancelar



6) En la pantalla siguiente se coloca el primer dedo para la grabación de la huella digital.



Después de haber grabado la huella le indicará que retire el dedo, nuevamente le volverá a solicitar que lo coloque para su verificación hasta 3 grabaciones, o bien hasta que este correcto el proceso. En la siguiente pantalla se muestra el proceso de la 2da grabación.

Otra Alta
00004-0
2da Grabación
ESC/SALIR

7) Terminado el proceso de verificación de las 3 grabaciones de la huella, se muestra una pantalla para Guardar o Cancelar.

Otra Alta?
00004-0
ESC **Ok(Grab)**

8) Si ha seleccionado la opción de **OK** la pantalla siguiente le indica si desea dar de alta otro usuario o continuar respaldando mas huellas del mismo usuario, para acceder a esta opción seleccione **ESC**.

Otra Alta
Continuar
ESC **OK**

9) Al presionar **ESC** la siguiente opción es seguir respaldando huellas del mismo usuario, se muestra la siguiente pantalla, donde le indica el numero de identificación del usuario en este caso es el 00004, presione **OK** para continuar.

Otra Alta
Continuar?
IDUSUARIO 00004
ESC **OK**

10) En la siguiente pantalla se muestra la opción para respaldar otra huella digital del mismo usuario, el proceso es el mismo, le solicitará colocar 3 veces la huella para su verificación. Terminado este proceso le solicitará que indique nuevamente si desea continuar agregando mas huellas del mismo usuario o bien dar de alta un nuevo usuario.

Resp. Huella
00004-1
Coloque dedo...
ESC/Salir

3.5 Configuración IP.

Este procedimiento se utiliza para no tener conectado el reloj a una computadora, solo se configura la dirección Ip para descargar las checadas de los trabajadores.

1) Seleccionar **opciones** del Menú del Bionet.

Menú
 Usuarios
 ▶ Opciones
 Info Sistema

2) Dentro de Opciones seleccione **Comunicación**.

Opciones
 Opc. Sistema
 Opc. Encendido
 ▶ Comunicación

3) En el menú de opciones selecciona la opción **Dir.IP**.

Comunicación
 BaudRate 115200
 Num Disp 1
 ▶ Dir. Ip

4) una vez seleccionada la opción de dirección Ip podrá capturar la IP de su red, para el traspaso de checadadas de los trabajadores.

Dir. IP

10. 10. 5. 153
ESC **OK**

3.6 Ajuste de Hora de Verano.

Este procedimiento se usa para cambiar la hora del reloj checador.

1) Seleccionar **Opciones** del Menú del Bionet.

Menú
 Usuarios
 ▶ Opciones
 Info Sistema

2) Dentro de Opciones seleccione **Opc. Sistema**.

Opciones
 ▶ Opc. Sistema
 Opc. Encendido
 Comunicación

3) En el menú de Opc. Sistema selecciona la opción **Fecha y Hora**.

Opc. Sistema
 ▶ Fecha y Hora
 Idioma
 Formato YY-MM-DD

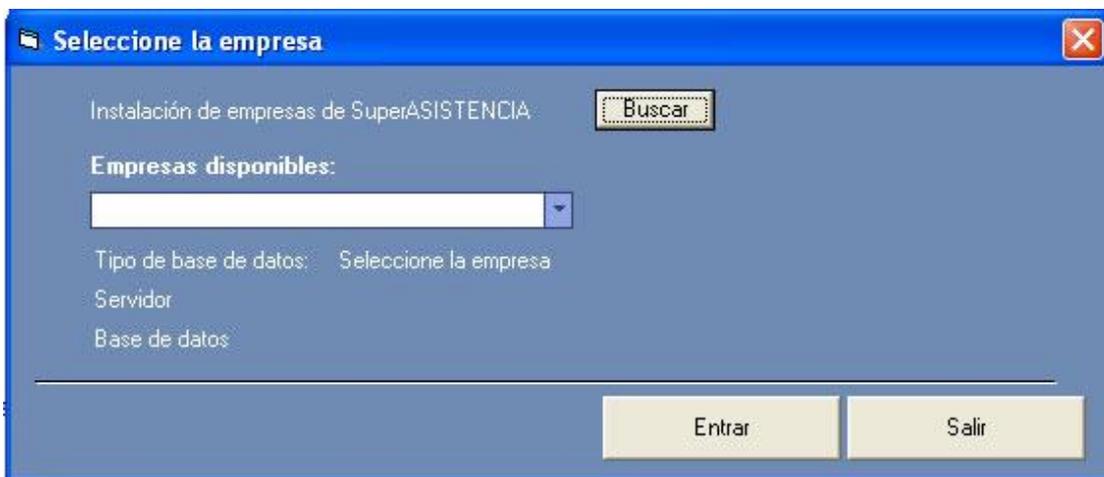
3) Para ajustar la hora o modificar la fecha seleccione el campo con las flechas y modifique, presiona **OK** para guardar los cambios o **ESC** para cancelar.

YY-MM-DD 24H
2009 – 3-30
11: 9:36
ESC OK

4. PROCESOS EN EL SISTEMA RECOLECTOR.

Este módulo esta diseñado para recolectar e insertar los registros de asistencia que se encuentran en las terminales.

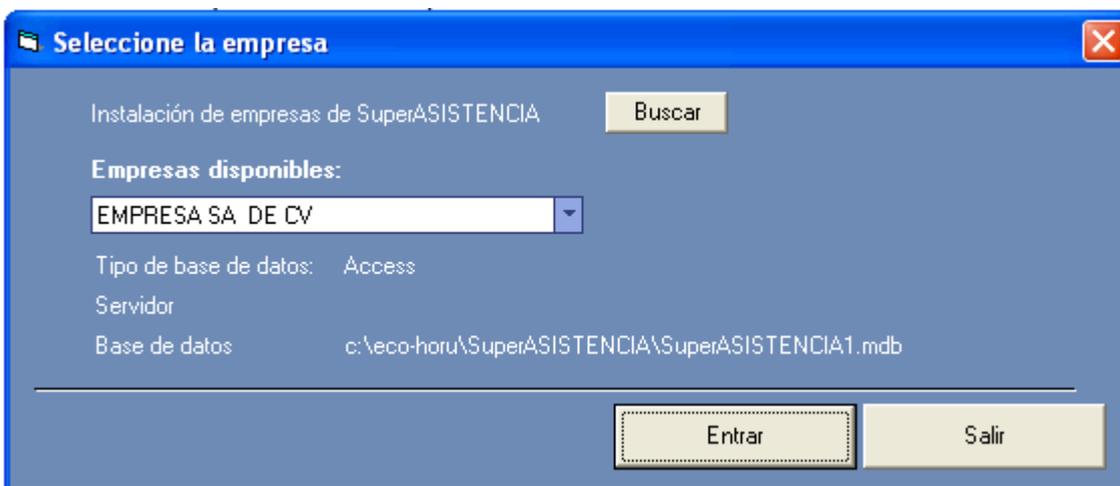
Al entrar al sistema "Recolector " por primera vez se presenta una pantalla en la cual podrá configurar la base de datos de la empresa.



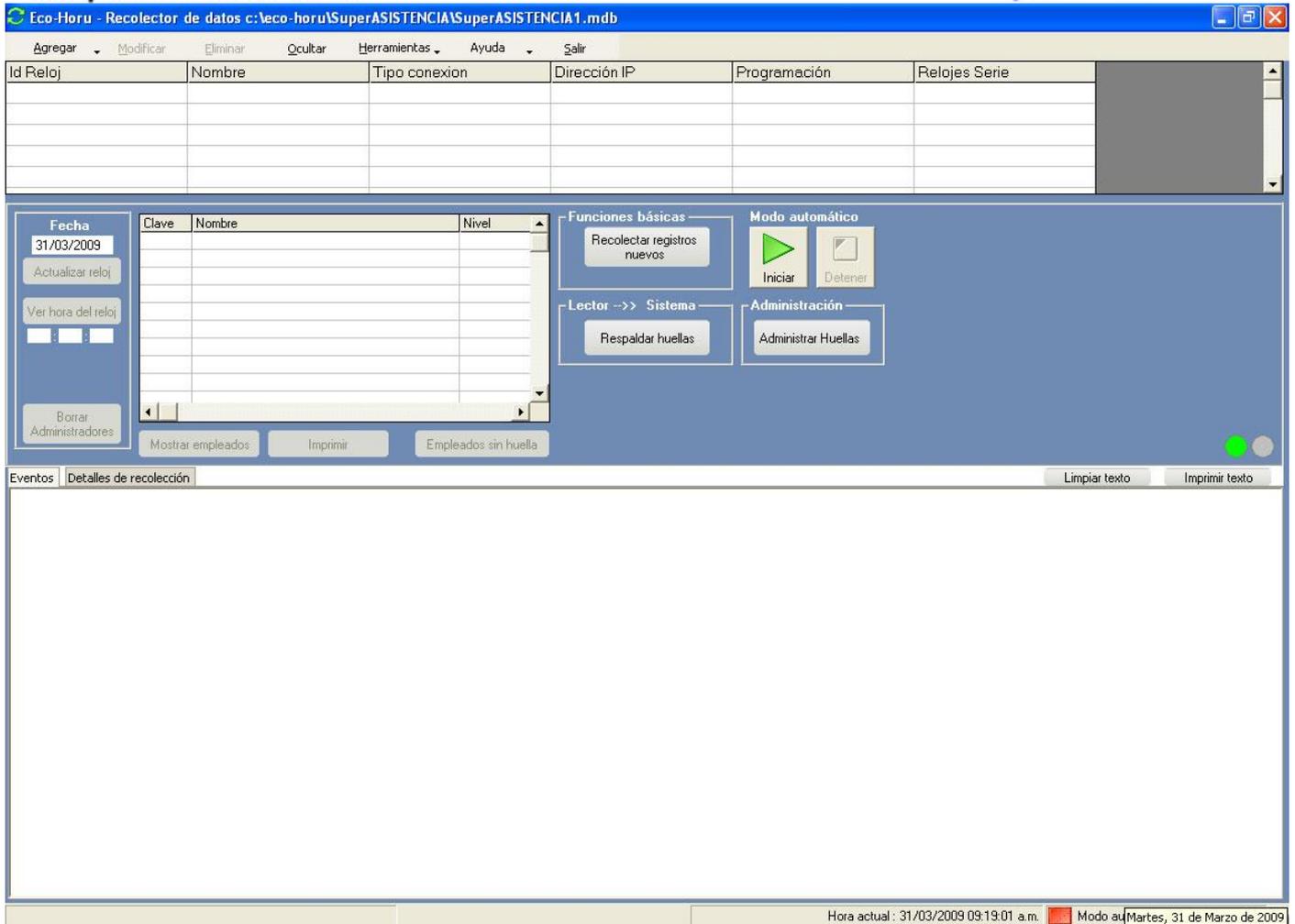
1) Presione el botón Buscar y seleccione la carpeta del sistema de Asistencia.



2) Una vez seleccionado la carpeta en la parte de empresas disponibles seleccione la empresa a configurar, la pantalla muestra el tipo de base de datos, así como la ubicación de la misma.

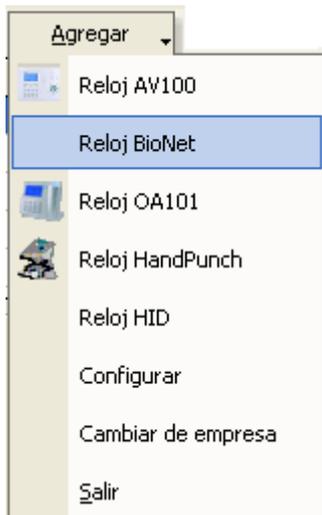


3) Una vez configurada la empresa el sistema muestra la siguiente pantalla.



Para configurar el reloj **Bionet** en el Recolector siga los siguientes pasos.

Paso 1. Agregar el reloj biométrico. Dentro del menú de **Agregar** se encuentran las opciones para configurar las diferentes terminales.



Una vez seleccionado el reloj en la pantalla de catálogos de relojes Bionet, ingresará la configuración, proporcionando una clave, una descripción y la dirección IP que utilizará el dispositivo.

Clave	Descripción	Registro nuevo
1	BIONET	

Borrar registros despues de Recolectar datos.

Comunicación LAN | Comunicación serial | Probar conexión

Dirección Ip: 192.168.12.1

Aceptar | Cancelar

Paso 2. Configuración del reloj. Indique en la pantalla de **Configurar**, las horas de proceso para la recolección de registros de manera automática, indique el archivo en donde se guardarán los registros, en archivos de salida.

Procesar a las: 8:00,13:00,15:00,18:00 Horas

Indique las horas separadas por comas, ejemplo: 12:00,15:00

Archivo de salida: C:\CHECADAS.txt

Aceptar | Salir

Paso 3. Recolección de los registros. Si la recolección de registros es de forma automática, este proceso se llevará a cabo a la hora establecida en la configuración, en caso de no ser así puede usar las opciones de **Recolectar registros nuevos**, para cuando ya se encuentren algunos datos transferidos o bien **Recolectar todos los registros**.

Eco-Horu - Recolector de datos c:\eco-horu\SuperASISTENCIA\SuperASISTENCIA1.mdb

Agregar Modificar Eliminar Ocultar Herramientas Ayuda Salir

Id Reloj	Nombre	Tipo conexion	Dirección IP	Programación	Relojes Serie
BI-1	BIONET	LAN	192.168.71.10		

Fecha: 31/03/2009

Actualizar reloj

Ver hora del reloj

Borrar Administradores

Clave	Nombre	Nivel

Mostrar empleados Imprimir Empleados sin huella

Funciones básicas

Recolectar registros nuevos

Modo automático

Iniciar Detener

Lector --> Sistema

Respaldar huellas

Administración

Administrar Huellas

Eventos | Detalles de recolección

Limpiar texto Imprimir texto

Hora actual : 31/03/2009 09:41:43 a.m. Modo automatico: Desactivado

Paso 4. Ajustar la hora de Verano. Para ajustar el horario de verano desde el recolector solo presione **Actualizar reloj**.

Eco-Horu - Recolector de datos c:\eco-horu\SuperASISTENCIA\SuperASISTENCIA1.mdb

Agregar Modificar Eliminar Ocultar Herramientas Ayuda Salir

Id Reloj	Nombre	Tipo conexion	Dirección IP	Programación	Relojes Serie
BI-1	BIONET	LAN	192.168.71.10		

Fecha: 31/03/2009

Actualizar reloj

Ver hora del reloj

Borrar Administradores

Clave	Nombre	Nivel

Mostrar empleados Imprimir Empleados sin huella

Funciones básicas

Recolectar registros nuevos

Modo automático

Iniciar Detener

Lector --> Sistema

Respaldar huellas

Administración

Administrar Huellas