

Guía para pasar Activos Fijos a Nuevo Ejercicio

La finalidad de esta guía es de pasar los activos del ejercicio anterior al nuevo, esto con el fin de que nuestros saldos depreciados en diciembre sean los mismos al inicio de año (enero) en nuestro nuevo ejercicio.

Paso 1. Revisar que nuestro INPC este hasta la última fecha que necesitamos depreciar y este es INPC de diciembre el cual sale publicado el 10 de enero del año en curso. Link para consultar INPC. [Estructura de información \(SIE, Banco de México\) \(banxico.org.mx\)](http://www.banxico.org.mx) y colocar esos INPC en la opción de SuperCONTABILIDAD en el Menú Ref. Inflacionarias/Captura/Listado de INPC como se muestra en la siguiente imagen:

Captura/Listado de INPC

[1/Supervisor] Pantalla Principal Captura/Listado de INPC

I.N.P.C. (www.banxico.org.mx)

Año del ejercicio..... 2024

Enero	127.3360	Julio	128.8320
Febrero	128.0460	Agosto	
Marzo	128.3890	Septiembre	
Abril	128.3630	Octubre	
Mayo	128.0840	Noviembre	
Junio	128.2140	Diciembre	

Imprimir Regresar

Ya teniendo estos datos completos, ahora si podremos depreciar el último mes del año, el cual se describe en el siguiente paso.

Paso 2. En el menú Ref. Inflacionarias/Captura de activos fijos y amort. nos mostrará la siguiente imagen en la cual depreciaremos nuestros activos fijos colocando en la opción **Calcular depreciación al.** donde el formato de fecha será MMAAAA. *Ejemplo: 122024.*

Captura de activos fijos y amort.

[1/Supervisor] Pantalla Principal Captura de activos fijos y amort.

Activos fijos y amortizaciones.

Calcular depreciación al 072024

Nivel 1 (Cuenta de mayor) [dropdown]

Nivel 2 [dropdown]

Nivel 3 [dropdown]

Nivel 4 [dropdown]

Depreciación Afectación contable

Calcular deprec. 2 Descripción del activo [input] M= Nivel Mayor intermedio

Fecha de adquisición [input] Póliza - fecha [input]

Fecha de BAJA [input] Póliza - fecha [input] Vida útil [input] Valor de reposición [input]

Valor de adquis. deducible [input] %Anual depr. [input] Valor total [input]

Depr. acum. ejer. anterior [input] No deducible [input] Deducción Inmediata [input]

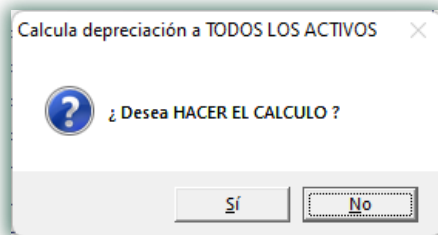
Depr. este ejercicio (M-\$) [input] Actualizada [input]

depr. acum. ejer. actual [input] Por depreciar [input]

Desglose

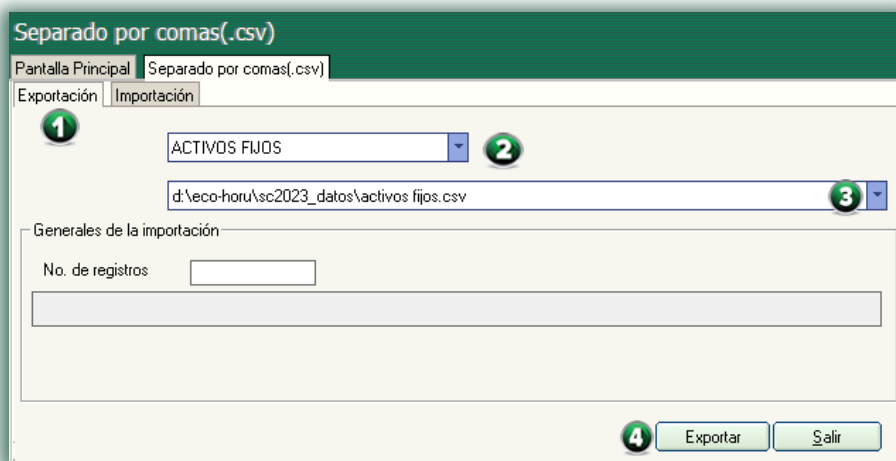
Imprimir Alta Baja Cambio Primero Anterior Siguiente Ultimo Localizar Otro Regresar

Seguido de colocar la fecha damos un clic con el mouse en el botón **Calcular deprec.** y el sistema nos preguntará **¿Desea HACER EL CALCULO?**, al seleccionar el botón **Si**, el sistema hará los cálculos para depreciar los activos fijos y nos mostrará la siguiente imagen:

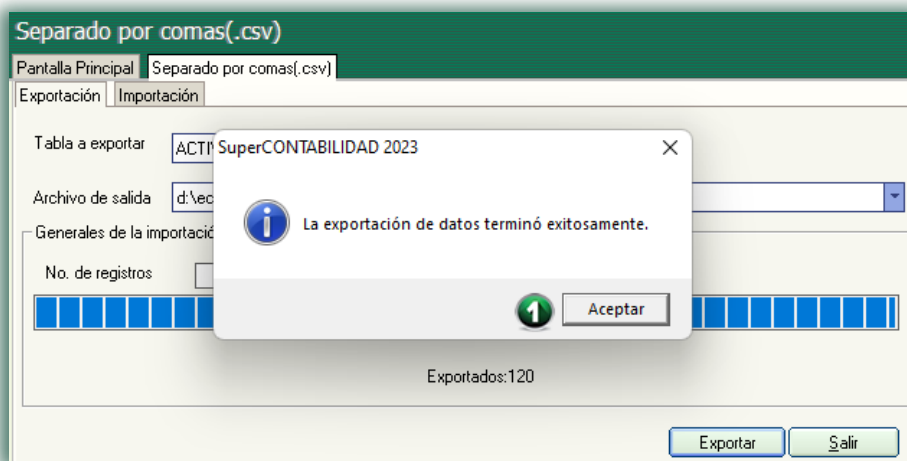


Ya realizado los cálculos podemos revisar las depreciaciones de los artículos que tenemos dados de alta.

Paso 3. Ya realizado los cálculos ahora exportaremos la tabla de activos fijos el cual se importará en el nuevo ejercicio. Nos vamos al menú **Utilerías/Importación/Exportación/Separado por comas(.csv)**, en la cual seleccionaremos la pestaña de **Exportación** y seleccionamos la tabla **ACTIVOS FIJOS** y colocamos la ruta donde se grabará ese archivo (ruta a consideración del usuario) y damos clic en el botón **Exportar**, como se muestra a continuación:

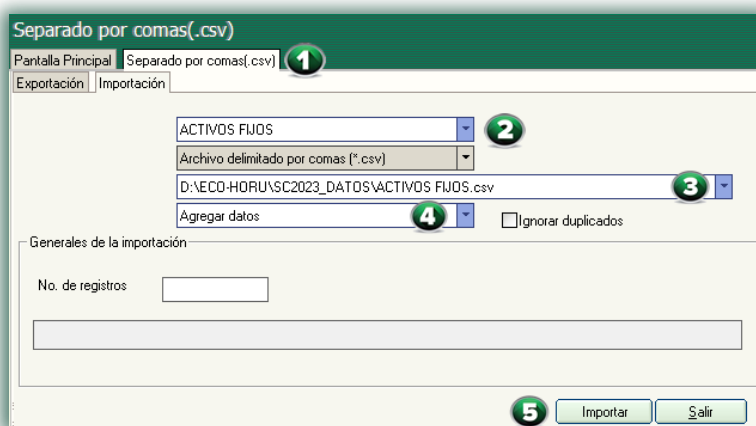


Al terminar el sistema mostrará la siguiente imagen:

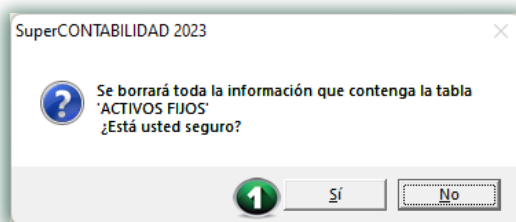


Damos clic en **Aceptar** y con este proceso terminamos nuestra exportación, en la cual nos salimos del ejercicio y abrimos el nuevo, en el cual vamos a importar la tabla de **Activos fijos**, la cual se describirá en el siguiente paso.

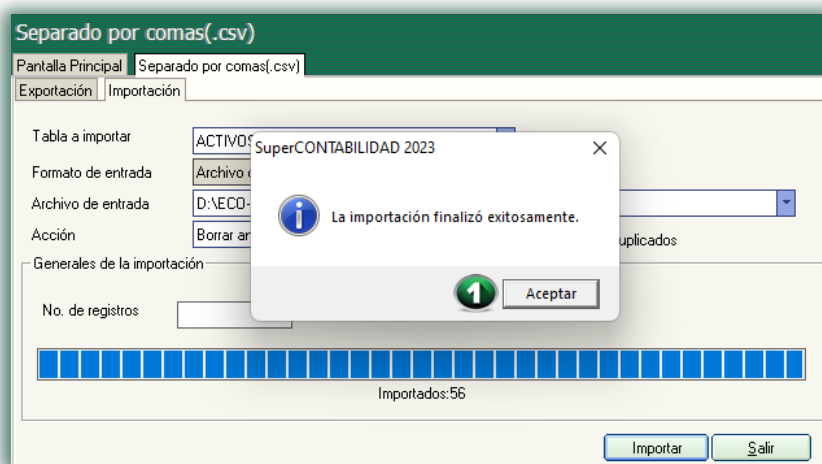
Paso 4. Abrimos nuestro nuevo ejercicio y vamos al menú **Utilerías/Importación/Exportación/Separado por comas(.csv)**, en la cual seleccionaremos la pestaña de **Importación** y seleccionamos la tabla **ACTIVOS FIJOS** y buscamos la ruta en donde se encuentra el archivo que exportamos del ejercicio anterior y seleccionamos la opción **Borrar anterior**, damos clic en el botón **Importar** como se muestra a continuación:



Ya que demos clic en el botón **Importar** nos mostrará el siguiente mensaje de confirmación:

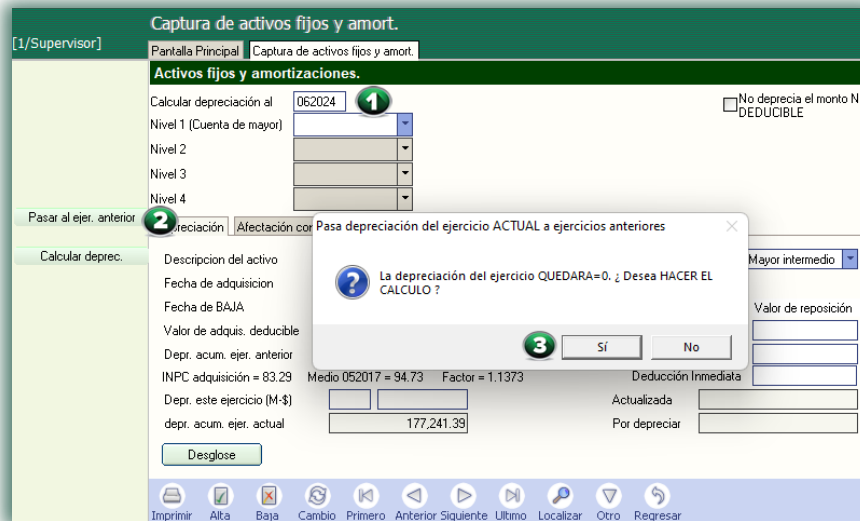


Ya que estemos seguros de que se hará este paso damos clic en el botón **Aceptar** para confirmar la importación y nos mostrará la siguiente imagen:

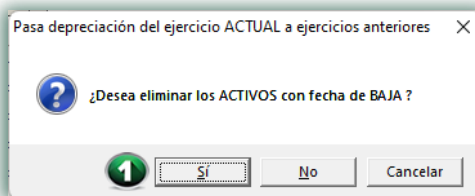


Nos salimos de esta pantalla dando clic en **Aceptar** y pasamos al siguiente paso.

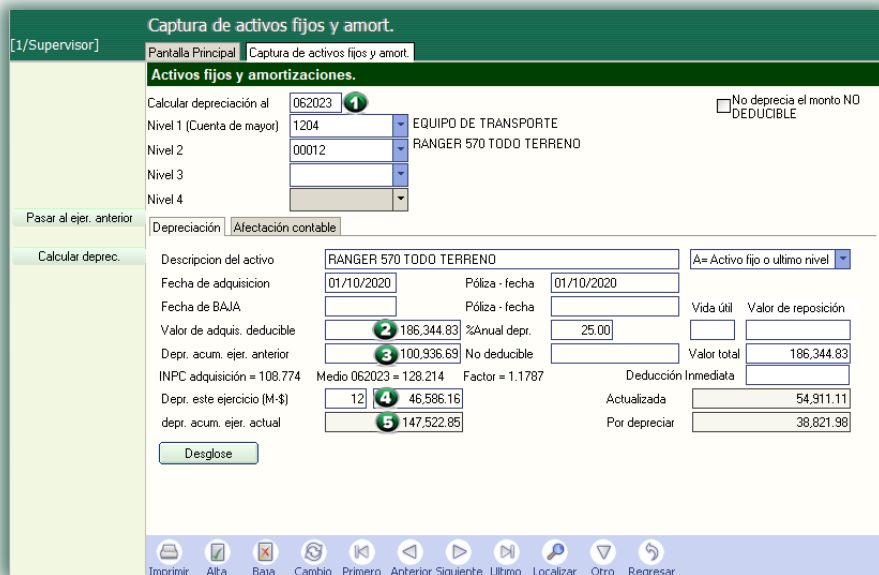
Paso 5. En el menú **Ref. Inflacionarias/Captura de activos fijos y amort.** colocamos en la **Fecha** la de diciembre de 2024, ejemplo **122024** y damos clic en el botón **Pasar al ejer. Anterior** para que el sistema haga las operaciones de inicio de año y nos mostrará el siguiente mensaje de confirmación:



Al darle clic en **Sí** el sistema nos mostrará el siguiente aviso en donde confirmaremos si queremos eliminar los Activos que están dados de **BAJA**; **Si** para eliminarlos, **No** para conservarlos y **Cancelar** para no realizar el proceso de Pasar al ejercicio anterior.



Ya hecha esta operación pasamos a revisar si nuestros saldos están bien o revisando los activos como se muestra a continuación:



Depreciación contable anual			
Año	Depreciación	Acumulado	Pendiente
2020	7,764.36	7,764.36	178,580.47
2021	46,586.16	54,350.52	131,994.31
2022	46,586.16	100,936.68	85,408.15
2023	46,586.16	147,522.84	38,821.99
2024	38,821.99	186,344.83	
Depr. contable mensual año 2023			
Enero		3,882.18	
Febrero		3,882.18	
Marzo		3,882.18	
Abril		3,882.18	
Mayo		3,882.18	
Junio		3,882.18	
Julio		3,882.18	
Agosto		3,882.18	
Septiembre		3,882.18	
Octubre		3,882.18	
Noviembre		3,882.18	
Diciembre		3,882.18	
Total		46,586.16	